

**Стоимость регистрации изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса лица 2500 руб.**

Срок регистрации изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса юридического лица - **10 дней**.

**Смена юридического адреса** компании служит основанием для внесения изменений в Устав Общества, на данный момент в нашей стране изменение юридического адреса оформляется в налоговых органах. Юридическое лицо уведомляет о смене адреса свое отделение ИФНС, которое вносит изменения в его учредительные документы и передает документы в другое отделение ИФНС, куда переезжает подопечная компания.

**В комплект услуг по регистрации изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса входит:**

- Консультация по регистрации изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса.
- Подготовка комплекта учредительных и других документов для регистрации изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса.
- Получение нового информационного письма из органа Статистики после смены юридического адреса.
- Для Акционерных обществ: уведомление ФСФР в течение пяти дней о произошедшей смене юридического адреса.
- Регистрация изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса в ИФНС (получение свидетельства о государственной регистрации, получение выписки из ЕГРЮЛ).

**Для регистрации изменений в учредительных документах юридического лица в связи со сменой юридического адреса нам необходима следующая информация и документы:**

1. Копии учредительных документов фирмы (Устав).
2. Копия свидетельства о регистрации (Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ).
3. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет.
4. Информация об изменениях, вносимых в учредительные документы (смена юридического адреса).
5. Дополнительная информация, зависящая от состава вносимых изменений (новый юридический адрес).

**В результате Вы получаете комплект документов, состоящий из:**

- Свидетельство об изменениях, не связанных с внесением изменений в учредительные документы
  
- Свидетельство об изменениях, вносимых в учредительные документы
  
- Новая редакция Устава
  
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц